



||| BFGoe

*Kompetenz,
die Perspektiven schafft*

Pädagogische*r Mitarbeiter*in (m/w/d)

Die Beschäftigungsförderung Göttingen (kaÖR) engagiert sich dafür, dass alle Menschen in Südniedersachsen gute Chancen auf dem Arbeitsmarkt haben. Rund 140 Mitarbeitende beraten, unterstützen, coachen, begleiten und setzen sich dafür ein, dass niemand den Anschluss verliert.



Ab sofort



**20 - 25 Std./
Woche**



TVÖD EG 9b



Göttingen

„TafF Plus - Teilhabe & Arbeit für Familien“ begleitet Familien und ihre Kinder, die von sozialer Ausgrenzung und Armut bedroht sind, und unterstützt sie bei der Verbesserung der familiären Lebenssituation. Dazu gehören insbesondere Familien, die Leistungen nach dem SGB II, dem SGB XII oder einen Kinderzuschlag erhalten oder zum Erhalt berechtigt wären.

Deine Aufgaben:

- Beratung und sozialpädagogische Begleitung von Familien, die von Armut bedroht oder betroffen sind
- Unterstützung bei der Beantragung finanzieller Leistungen
- Aufsuchende Arbeit, Intervention bei Krisen
- Unterstützung bei der Aufnahme und/oder Ausweitung einer beruflichen Tätigkeit
- Kooperative Zusammenarbeit mit anderen Projekten der BFGoe, in denen bereits einzelne Familienmitglieder unterstützt werden
- Kooperative Zusammenarbeit mit rechtskreisvertretenden Institutionen (z.B. Agentur für Arbeit, Fachbereich Soziales, Jobcenter, Fachbereich Jugend)

Das bringst du mit:

- (Sozial-) Pädagogisches Hochschulstudium oder vergleichbare Qualifikation
- zielgruppenorientiertes Arbeiten mit flexibler Arbeitszeitgestaltung
- Neugier und Lernbereitschaft
- Lust auf engagiertes Arbeiten, auch in aufsuchenden Kontexten
- Führerschein Klasse B

Das bieten wir:

- Sinnvolle Arbeit mit echtem Impact
- 30 Tage Urlaub + frei an Weihnachten und Silvester
- Zusatzleistungen, Fortbildungen & Supervision

Details zu Gehalt, Benefits und Rahmenbedingungen findest du auf unserer [WEBSEITE](#).
Die Stelle ist zunächst befristet bis zum 31.08.2027.

Bewerbung* bitte bis zum 26.07.2026 mit Lebenslauf & Anschreiben an: Mara Morgenthal, personal@bfgoe.de, für Fragen vorab: Frau Döring Tel: 0551-400 3684, Mail: s.doering@bfgoe.de

*Bitte beachte, dass die zugesandten Dateien nicht größer als insgesamt 6 MB sein sollten. Sie werden nach Ablauf der Bewerbungsprozesses gelöscht. Postalisch eingesandte Bewerbungsunterlagen können wir leider nicht zurückschicken. Sende uns deshalb bitte keine Originale zu.